



Ministério da Educação
Esplanada dos Ministérios Bloco L, Anexo I - 3º Andar - Bairro Zona Cívico-Administrativa, Brasília/DF, CEP
70047-900
Telefone: 2022-7232 e - <http://www.mec.gov.br>

PROJETO BÁSICO

PROCESSO Nº 23000.015179/2021-38

1. **OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

1.1. Inscrição dos servidores MARIA LETÍCIA DOS SANTOS CABRAL, THAIS LUNA MAGNAGO, WÂNIA APARECIDA OLÍMPIA DE SOUZA e WEBER GOMES, para participar do curso “Perícias Oficial Administrativa em Saúde no Serviço Público”, a ser realizado em Brasília - DF, no período de 26/07 a 30/07/2021, totalizando carga horária de 16 (dezesesseis) horas.

2. **JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

2.1. De modo a contribuir com o aperfeiçoamento e celeridade na execução das atribuições, além da atualização dos temas propostos, pelos servidores da Coordenação de Assistência Médica e Social - CAMS, especificamente os lotados no Serviço de Perícia Médica, manifesta-se interesse na ação de capacitação que abordará as seguintes temáticas:

1) INTRODUÇÃO AO CURSO DE PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE

Por quê um curso de Perícia Oficial em Saúde? O processo de aprendizagem e de transferência de conceitos. Percepção e Atitude. Histórico da Previdência Social no Brasil.

2) PAPEL DO SERVIÇO MÉDICO NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.

Interface entre as diversas áreas assistenciais de saúde do servidor público e as áreas de perícia oficial e saúde ocupacional.

3) ASPECTOS GERAIS DAS PERÍCIAS OFICIAIS EM SAÚDE.

Conceitos básicos fundamentais na formação dos profissionais de perícia oficial em saúde.

4) CONCEITOS BÁSICOS DE PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE.

Capacidade laborativa, incapacidade laborativa, doença incapacitante, atividades da vida diária, invalidez, deficiência acidente em serviço, doença profissional, doença relacionada ao trabalho, readaptação, reabilitação funcional, restrição de atividades laborativas, licenças por motivo de saúde.

5) PRINCÍPIOS DA PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE

O perito oficial em saúde, princípios para a atuação do perito oficial em saúde, qualidades essenciais do perito oficial em saúde, os princípios éticos a serem observados, o sigilo funcional e os documentos oficiais, o perito oficial em saúde e a instituição, a relação do perito oficial em saúde com o servidor ou seu dependente legal, a relação do perito oficial em saúde com o profissional de saúde assistente.

6) PROCEDIMENTOS DA PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE.

A avaliação pericial oficial em saúde, atestados médico e odontológico, a perícia odontológica oficial, os dados periciais e o perfil nosológico.

7) EQUIPE DE PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE.

Médico perito, cirurgião-dentista perito, psicólogo, assistente social, técnico de enfermagem ou de saúde bucal. Atribuições e composição da equipe multiprofissional na avaliação dos candidatos portadores de deficiência aprovados em concurso público.

8) ATRIBUIÇÕES GERAIS DA PERÍCIA OFICIAL EM SAÚDE.

Licença para tratamento de saúde do servidor, licença por motivo de doença em pessoa da família, licença à gestante, licença por motivo de acidente em serviço ou doença profissional, perícia de servidores em trânsito, aposentadoria por invalidez, constatação de invalidez de dependente ou pessoa designada, remoção de servidor por motivo de saúde, horário especial para servidor portador de deficiência, constatação de deficiência dos candidatos aprovados em concurso público nas vagas de pessoas com deficiência, avaliação de sanidade mental para fins de processo administrativo disciplinar, tratamento do acidentado em serviço, em instituição privada, a conta de recursos públicos, readaptação, reversão de servidor aposentado por invalidez, avaliação do servidor aposentado para constatação de invalidez por doença especificada em lei, aproveitamento de servidor em disponibilidade, exame admissional de ingresso no serviço público, comunicação de doença de notificação compulsória ao órgão de saúde pública, pedido de reconsideração e recurso, avaliação para isenção de imposto de renda, avaliação da idade mental de dependente para concessão de auxílio pré-escolar.

9) LAUDO OFICIAL PERICIAL.

Questões básicas de um laudo de perícia oficial em saúde.

2.2. Cumprir esclarecer que o MEC atua como polo SIASS e atende aos servidores do MEC, FNDE, CAPES e INEP, realizando as perícias e juntas médicas dos servidores destes órgãos.

3. PÚBLICO ALVO

3.1. O público alvo do curso é formado por Médicos, Psicólogos, Odontólogos, Assistentes Sociais, Enfermeiros, Auxiliares de Enfermagem e Administrativos, Gestores e Assessores de RH e outros profissionais que atuam na área de Recursos Humanos, Saúde Ocupacional e Qualidade de Vida dos órgãos Federais, Estaduais e Municipais.

3.2. No presente demanda, busca-se a inscrição dos seguintes servidores:

MARIA LETÍCIA DOS SANTOS CABRAL - servidora efetiva, ocupante do cargo de Médica, lotada na Coordenação de Assistência Médica e Social - CAMS, onde atua como médica perita nas avaliações periciais dos servidores do MEC e vinculadas;

THAIS LUNA MAGNAGO - servidora efetiva, ocupante da função de Coordenadora da Coordenação de Assistência Médica e Social - CAMS, atuando como gestora da unidade;

WÂNIA APARECIDA OLÍMPIA DE SOUZA - servidora CLT - anistiada, que atua em atividade administrativa do Serviço de Perícia Médica da Coordenação de Assistência Médica e Social - CAMS; e

WEBER GOMES - servidor efetivo, ocupante do cargo de Chefe de Serviço, que atua no suporte administrativo do Serviço de Perícia Médica da Coordenação de Assistência Médica e Social - CAMS.

4. LOCAL, PRAZO DE EXECUÇÃO E CARGA HORÁRIA

4.1. O evento será realizado em Brasília – DF, na modalidade de ensino à distância, ao vivo, no período de 26/07 a 30/07/2021, perfazendo uma carga horária total de 16 (dezesesseis) horas.

5. FORMALIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

5.1. A fiscalização dos serviços ficará por conta do Centro de Formação e Aperfeiçoamento - CEFAP do MEC.

6. CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado por meio de nota de Empenho, após a realização do curso, no prazo de até 20 (vinte) dias úteis, após a emissão da nota fiscal.

7. DEVERES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

7.1. A One Cursos deverá cumprir todas as obrigações constantes na proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;

7.2. Ministrar o curso com a carga horária definida e de acordo com os conteúdos apresentados em sua proposta;

7.3. Enviar mensagem os participantes inscritos com informações sobre o curso e orientações de acesso ao ambiente virtual;

7.4. Informar ao gestor responsável pela contratação o horário de atendimento, endereço eletrônico e telefone da empresa para solução de eventuais problemas de acesso ou questões técnicas;

7.5. Esclarecer aos participantes o funcionamento adequado do curso e prestar suporte técnico ao acesso dos participantes sempre que necessário;

7.6. O aproveitamento mínimo para aprovação é de 75% de acordo com a participação nas aulas;

7.7. Disponibilizar a emissão dos certificados digitais dos participantes;

7.8. Ressarcir em igual período a contratante os dias em que o curso estiver fora do ar por problemas técnicos na rede ou para ajustes;

7.9. Emitir a nota fiscal/fatura, após a execução dos serviços, acompanhada dos certificados dos participantes, e as certidões necessárias para o pagamento.

8. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO DO PROFISSIONAL/EMPRESA CONTRATADA

8.1. Conforme informações colhidas no sítio eletrônico (<http://www.onecursos.com.br>), a ONE CURSOS é uma organização multidisciplinar que presta serviços de auditoria, consultoria empresarial, assessoria tributária federal e estadual, assessoria em gestão de recursos humanos, licitação, etc. Uma das missões da empresa é de promover com excelência o atendimento das necessidades organizacionais e pessoais criando vantagem competitiva por meio de consultoria e capacitação empresarial.

8.2. Foi verificada a parceria da referida empresa com outras entidades públicas, bem como a contratação de seus serviços por órgãos da Administração Pública, comprovados conforme os autos (documentos SEI nº 2709200 e 2709202).

8.3. Dessa forma, como não há oferta de cursos similares em Escolas de Governo, a ONE CURSOS satisfaz a necessidade do setor em capacitar os servidores atuantes.

9. SINGULARIDADE DO OBJETO DE CONTRATAÇÃO

9.1. O curso de "Perícias Oficial Administrativa em Saúde no Serviço Público" (ou similar) não é oferecido por outra instituição e nem por Escolas de Governo, conforme pesquisas 2708009 e 2708013.

10. VALOR PRATICADO

10.1. O valor da inscrição é de R\$ 6.400,00 (seis mil e quatrocentos reais) para os 4 participantes.

THAIS LUNA MAGNAGO

Coordenadora CAMS

SIMONE GAMA ANDRADE
Coordenadora-Geral de Gestão de Pessoas



Documento assinado eletronicamente por **Simone Gama Andrade, Coordenador(a)-Geral**, em 15/06/2021, às 16:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento da Portaria nº 1.042/2015 do Ministério da Educação.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mec.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2709205** e o código CRC **88400DFD**.

1.

Referência: Processo nº 23000.015179/2021-38

SEI nº 2709205